

Общински съвет

НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА СЪСТАВЯНЕ НА ТРИГОДИШНАТА БЮДЖЕТНА ПРОГНОЗА ЗА МЕСТНИТЕ ДЕЙНОСТИ И ЗА СЪСТАВЯНЕ, ОБСЪЖДАНЕ, ПРИЕМАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОТЧИТАНЕ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ НА ОБЩИНА ВЪЛЧИ ДОЛ

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 към чл.18, ал.4 и чл.36, ал.5

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ

ПОЛОЖЕНИЯ Чл.1.(1) С тази Наредба се определят условията и реда за:

1. съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години;
2. съставяне, обсъждане, приемане, промяна, изпълнение и отчитане на общинския бюджет;
3. изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите за сметките за средства от Европейския съюз.

(2) Наредбата регламентира управлението на общинския бюджет, на сметките за средства от Европейския съюз и общинския дълг при спазване принципите за всеобхватност, отчетност и отговорност, адекватност, икономичност, ефикасност, ефективност, прозрачност, устойчивост и законосъобразност и в интерес на местната общност.

РАЗДЕЛ II. ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ Чл.2.(1)

Бюджетният процес включва всички етапи по подготовка, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет, в съответствие с бюджетната процедура, настоящата Наредба и правилата на СФУК на Община Вълчи дол, за които се прилагат специфични механизми за наблюдение и анализ и се осигурява прозрачност.

(2) Общинският бюджет е:

1. самостоятелен бюджет, извън Републиканския бюджет и включва собствени приходиизточници и субсидии от държавата;

2. годишен финансов план за приходите и разходите на общината за една бюджетна година, който се съставя, обсъжда, приема, изменя, изпълнява и отчита съгласно закона и тази наредба;
3. финансова сметка, която включва всички постъпления и плащания за дейността на общината за съответната бюджетна година с изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средства от Европейския съюз, и на операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за чужди средства съгласно изискванията на закона;

1

у

4.основен документ на политиката на общината, съставен и обсъден с участието на местната общност;

5.ръководство за оперативна дейност.

(3) Общинският бюджет включва:

1. приходи от:

- местни данъци - при условия, по ред и в граници, установени със закон;
- такси - при условия и по ред, установени със закон;
- услуги и права, предоставяни от общината;
- разпореждане с общинска собственост;
- глоби и имуществени санкции;
- лихви и неустойки;
- други постъпления;
- помощи и дарения;

2. разходи за делегирани от държавата и за местни дейности, както и във функционален разрез, съгласно Единната бюджетна класификация, за:

- персонал;

- издръжка;
- лихви;
- помощи и обезщетения за домакинства;
- текущи субсидии;
- капиталови разходи;

3.бюджетни взаимоотношения с Централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;

4. бюджетно салдо;

5. финансиране.

(4) Основните показатели на бюджета и сметките за средствата от Европейския съюз са: приходите, помощите и даренията, разходите, бюджетните взаимоотношения, бюджетното салдо и финансирането на бюджетното салдо.

Чл.з.(1) Участниците в бюджетния процес осъществяват своите правомощия в съответствие със закона, настоящата наредба и Правилника за организацията и дейността на общинския съвет и са:

1.Общинският съвет - приема и изменя годишния бюджет на общината, по предложение на кмета на общината, включително и показателите по чл.2, ал.3, т.2 от настоящата наредба за кметствата и населените места с кметски наместници, с изключение на тези, които са определени като второстепенни разпоредители с бюджет; осъществява контрол и приема отчета за изпълнението на бюджета, при условията на настоящата наредба;

2. Кметът на общината - организира и ръководи съставянето, внасянето в общинския съвет и изпълнението на общинския бюджет

2

—

—

у

и съставянето на бюджетната прогноза, в съответствие със закона и при условията на настоящата наредба;

3.Общинската администрация - осъществява оперативно изпълнение на възложените задачи в бюджетния процес;

4. Второстепенните разпоредители с бюджет - осъществяват оперативно изпълнение на утвърдените им бюджети и разчети;

5. Местната общност - осъществява публичен контрол върху разходването на бюджетни средства и дава предложения.

(2) Кметът на общината като първостепенен разпоредител с бюджет:

1. разработва и утвърждава правила за организация на бюджетния процес, включително и определя правата и отговорностите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен;

2. предлага за определяне от общинския съвет на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен;

3.определя разпоредителите от по-ниска степен, които прилагат делегиран бюджет в случаите, определени със закон;

4.упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен, включително своевременното изпълнение на утвърдените от общинския съвет показатели за разходи по кметствата и населените места с кметски наместници.

(3) Кметът на общината като разпоредител със сметки за средства от Европейския съюз:

1.организира разработването на разчетите за сметки от средства от Европейския съюз;

2. внася проекта на индикативен разчет за сметки от средства от Европейския съюз, заедно с решението за приемане на общинския бюджет за съответната година;

3.организира разработването на детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на Управляващ орган и на Министерство на финансите;

4. утвърждава разработения детайлен отчет по т.3;

5. изпълнява и други функции, произтичащи от конкретните правила за управление, разпореждане и отчитане на сметките за средства от Европейския съюз.

Чл.4.(1) Бюджетът на Община Вълчи дол се съставя и изпълнява за една бюджетна година.

(2) Бюджетната година започва на 1 януари и приключва на 31 декември на съответната година.

(3) Бюджетът се съставя в български левове или равностойността в евро.

Чл.5.(1) В Община Вълчи дол:

3

1. първостепенен разпоредител с бюджет е кмета на общината;

2. второстепенни разпоредители с бюджет са определените с решение на общинския съвет, по предложение на кмета на общината ръководители на бюджетни организации;

3. второстепенни разпоредители с бюджет, прилагащи делегиран бюджет са определените със закон или въз основа на закон са определени от първостепенния разпоредител да прилагат делегиран бюджет.

(2) Разпоредителите с бюджет по ал.1, т.2 се определят от общинския съвет по предложение на кмета на общината.

(3) Кметът на общината може да делегира правомощията си на първостепенен разпоредител с бюджет по реда и условията на Закона за публичните финанси.

(4) Кметът на общината, а в случаите на ал.3 и съответното упълномощено лице, упражняват контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

РАЗДЕЛ III. ФИНАНСОВА ПОЛИТИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Чл.6. Финансовата политика на Община Вълчи дол представлява система от цели, принципи на управление, приоритети и правила относно местните финанси, която осигурява:

1.бюджетна рамка, гарантираща предоставяне на такова равнище на общинските услуги, което отговаря на потребностите и на възможностите на местната общност;

2. достатъчно гаранции за способността на общината да отговаря на промените в потребностите на местната общност по отношение на предоставяните услуги;
3. кредитна способност;
4. стабилно финансово състояние;
5. баласирано бюджетно салдо.

Чл.7.(1) Целите на общината се определят в Плана за интегрирано развитие на Община Вълчи дол за периода 2021 - 2027 година, общинските стратегии, прогнозите за развитие на общината и програмата за управление за срока на мандата.

(2) Ежегодно на базата на документите по ал.1, приетите от общинския съвет въз основа на тях годишни планове и програми и актуализираната тригодишна бюджетна прогноза, кметът на общината определя годишните оперативни цели по общинския бюджет. Годишните оперативни цели могат да се формулират и по области на политиката.

(3) Въз основа на годишните оперативни цели по ал.2, общинската администрация, звената на общината и разпоредителите от по-ниска степен разработват прогнозна годишна програма за тяхната реализация и очакваните резултати от нейното изпълнение. Програмата включва и проект на разчет за необходимите ресурси, който се предлага да бъде включен в общинския бюджет.

(4) Принципите на управление са съвкупност от правила, процедури, норми за поведение на участниците в бюджетния процес.

Чл.8.(1) Политиката за управление на текущия бюджет представлява система от правила и процедури, осигуряващи финансиране на текущите разходи чрез:

1. приходите от местни данъци, такси, неданъчни приходи, глоби и санкции и дарения;
2. общата субсидия за делегираните от държавата дейности;
3. изравнителната субсидия от Централния бюджет;
4. други трансфери от Централния бюджет;
5. преходния остатък от предходната година.

(2) Ангажименти за самостоятелно финансиране от Община Вълчи дол на услуги с регионален обхват могат да бъдат поемани само след конкретно решение на общинския съвет и при условие, че са планирани в общинския бюджет.

Чл.9.(1) Политиката за управление на инвестициите и активите представлява система от правила и процедури, осигуряващи:

1. приоритетно осигуряване на инвестиции, минимизиращи бъдещи разходи за поддръжка и/или замяна;
 2. защита на инвестициите;
 3. поддържане на общинските активи на такова приемливо равнище, което позволява защита на извършените инвестиции и минимизиране на бъдещи разходи за поддръжка и/или замяна;
 4. средно- и дългосрочно планиране и управление на инвестиционните разходи;
 5. точно определяне на текущите разходи за всеки актив, както и приходите от неговата експлоатация;
 6. подробна информация за източниците за финансиране на капиталовите разходи;
 7. разходване на постъпленията от продажба на общински нефинансови активи само за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на временни безлихвени заеми, отпуснати по реда на ЧЛ.130Ж, ал.1 от Закона за публичните финанси.
- (2) Инвестициите включват разходите за основен ремонт на материалната база и инфраструктурата, за придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи, за придобиване на земя и други.

(3) Капиталовите разходи за текущата година се планират в съответствие с:

1. дългосрочната инвестиционна програма и конкретните неотложни потребности на бюджетните звена;
2. предложенията на местната общност;

3. прехвърлените задължения, включително и по поет общински дълг в частта за капиталови разходи;

4. задължения за съфинансиране по национални и международни програми и проекти;

5. актуални данни за състоянието на социалната и техническата инфраструктура в населеното място, изготвени съвместно с кмета на кметството или с кметския наместник.

(4) Източници за финансиране на капиталовите разходи са:

1. определени със закон или акт на Министерския съвет средства за капиталовите разходи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности;

2. приходи от продажба на нефинансови активи;

3. средства от програми и проекти;

4. средства от дарения;

5. собствени
приходи; б.заемни
средства.

(5) Инвестиционната политика на Община Вълчи дол се осъществява съгласно приета от общинския съвет инвестиционна програма.

(6) Инвестиционната програма на общината се разработва от кмета на общината и се одобрява от общинския съвет с оглед достигането на стратегическите цели на общината и съдържа описание на всеки капиталов обект/проект, неговата стойност и начин на финансиране.

(7) Капиталов обект/проект е общински проект за инвестиции, който отговаря на всяка от следните характеристики:

- има стойност над 1 200,00 (хиляда и двеста) лева, с ДДС, или равностойността в евро;
- представлява ново строителство или основен ремонт на съществуващ актив с цел възстановяването му или заместване на съществуващ актив или обособена негова част или придобиване на земя;
- финансира се изцяло или частично с общински финансови източници или общината е отговорна за използването му, независимо от източника на финансиране.

(8) Общината използва финансово най-изгодните методи за финансиране на проектите в инвестиционната програма.

(9) Инвестиционната програма се актуализира заедно с приемането или актуализирането на текущия бюджет, както и самостоятелно.

Чл.10.(1) Политиката по управление на приходите представлява система от правила и процедури, осигуряващи:

1. поддържане и актуализиране на тригодишни бюджетни прогнози;
2. прилагане на консервативен подход на планиране, с оценка на потенциалните външни неблагоприятни икономически въздействия;
3. наблюдение на приходите с еднократен характер и въвеждане на специални мерки за компенсирането им в случай на риск от неизпълнението им;
4. интегрирано използване на методите „анализ на тенденциите“ и „анализ на облозите, недоборите и събираемостта“ при прогнозиране на данъчните приходи;
5. определяне на такси и цени на услуги в случаите, когато потребителите на конкретна услуга са ясно определени и разходите за нейното предоставяне могат да бъдат изчислени точно;
6. цялостно възстановяване на разходите (текущи, капиталови и за обслужване на дълга), извършени за предоставяне на конкретна услуга за сметка на постъпленията от такси и цени, определени за тази услуга;
7. най-малко веднъж годишно извършване на анализ на разходите и размера на таксите и цените на услуги, като при необходимост се предлагат за утвърждаване от общинския съвет съответните актуализации и изменения;
8. планиране на приходите от глоби, наказателни лихви и неустойки на база изпълнение от предходната година и въз основа на издадени и влезли в сила изпълнителни листове.

(2) Община Вълчи дол създава условия и организация за упражняване на правомощията по администриране на данъчните приходи и на приходите от такси и цени на услуги.

(3) Община Вълчи дол определя такси и цени на услуги в случаите, когато ясно са определени потребителите на услугата и разходите за нейното предоставяне.

Чл.11.(1) Политиката по разходите е система от правила и процедури, осигуряващи поддържането на такова равнище на разходите, което осигурява предоставянето на основни публични услуги и осигуряване на обществения ред и сигурност на жителите на община Вълчи дол.

(2) Община Вълчи дол финансира текущите си разходи единствено с текущи приходи.

(3) Община Вълчи дол разработва тригодишна прогноза на разходите, която се актуализира периодично, в съответствие с указанията на министъра на финансите.

Чл.12.(1) Политиката по резервите е система от правила и процедури, осигуряващи поддържането на ресурс за неотложни и непредвидени разходи, който се използва за преодоляване на временен недостиг на бюджетни средства, за покриване на необходими еднократни разходи и/или като източник на лихвени приходи.

(2) Резервът може да бъде общ или целеви, като конкретният му размер се определя с решението на общински съвет за приемане на общинския бюджет и като общ размер не може да надвишава 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината.

(3) При планирането на резервите се използват следните лимити:

1.за делегираните държавни дейности - не повече от 10 % от средствата, определени от стандартите за делегираните от държавата дейности, с изключение на учебните и детски заведения и обслужващи звена, прилагащи системата на делегирани бюджети;

2.за учебните и детски заведения и обслужващи звена, прилагащи системата на делегирани бюджети - не повече от нормативно определения лимит;

3.за останалите дейности - до 10 % от общия размер на разходите по бюджета на съответната дейност.

Чл.13.(1) Правилата и процедурите по настоящия раздел се синхронизират и интегрират в Системата за финансово управление и контрол на Община Вълчи дол.

(2) В изпълнение на своите правомощия, кметът на общината може да утвърждава и други специфични правила, процедури, механизми и заповеди, с които се осигурява изпълнението на настоящия раздел.

РАЗДЕЛ IV. ФИСКАЛНИ ПРАВИЛА Чл.14.(1) При съставянето, приемането и изпълнението на общинския бюджет се спазват съответните приложими за общините фискални правила, определени в Закона за публичните финанси.

(2) Средносрочната цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа, е придържане към балансирано бюджетно салдо.

(3) Средният темп на нарастване на разходите за местни дейности по общинския бюджет за прогнозирания средносрочен период не следва да надхвърля средния темп на нарастване на отчетените разходи за местни дейности за последните четири години.

(4) По -висок темп на нарастване на разходите спрямо този по ал.3 се допуска само при компенсиране с допълнителни мерки, водещи до увеличаване на бюджетните приходи.

(5) Допълнителните мерки по ал.4 следва да водят до устойчиво нарастване на собствените общински приходи и да нямат еднократен характер.

(6) Мерки, водещи до трайно намаляване на бюджетните приходи по общинския бюджет, се компенсират с мерки за трайно намаляване на разходите.

(7) В обяснителните записки по общинския бюджет се включва информация за изпълнението на съответните правила по ал.1, ал.2 и ал.3 и на мерките по ал.5 и ал.6, ако са предприети такива.

(8) В случаите на отклонение от правилата по ал.1 - 6, общинският съвет, с решението за приемане на общинския бюджет и/или тригодишната бюджетна прогноза, приема програма с мерки за стабилизация.

(9) Правилата по горните алинеи се прилагат и от второстепенните разпоредители с бюджет.

Чл.15.(1) Община Вълчи дол ползва дългови инструменти като източник за допълване на собствените средства в изпълнение на инвестиционната програма и временен недостиг на средства.

(2) Община Вълчи дол поема дългосрочен дълг в случаите, когато инвестиционната програма не може да се финансира с бюджетни приходи.

(3) Годишният размер на плащанията по общинския дълг във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината.

(4) Номиналът на издадените през текущата бюджетна година общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на приходите и общата изравнителна субсидия по последния годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

(5) Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главница, такси, комисионни и други плащания по поетия от общината дълг.

(6) Когато предстоящо плащане по съществуващ дълг, който е предмет на рефинансиране, е дължимо на дата, предхождаща датата на поемане на рефинансиращия дълг, общината задължително заделя паричен резерв за предстоящото плащане по съществуващия дълг в рамките на размера, определен с ал.3.

(7) В ограничението по ал.3 не се включва дългът на общината по временни безлихвени заеми и по предоставени заеми от други лица от сектор „Държавно управление“.

(8) Със закона за държавния бюджет за съответната година може да се определя максимален размер на дълга, който може да бъде поет от общината през бюджетната година извън ограниченията по ал.3 и извън случаите по ал.7 за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз.

Чл.16.(1) Кметът на Община Вълчи дол:

- организира изпълнението на определените от министъра на финансите ред, начин и срокове за предоставяне на

информация за състоянието и движението на дълга, включително за намерения за поемане на дълг, както и за издаване на гаранции;

- утвърждава условията и реда за осъществяване на текущо наблюдение на фискалните правила по този раздел и за предоставянето на информация в общинския съвет.

(2) Общински съвет - Вълчи дол определя с решението за приемане на общинския бюджет за съответната година:

- максималният размер на новия общински дълг;
- общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;
- максималният размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

РАЗДЕЛ V. БЮДЖЕТНА ПРОЦЕДУРА. СЪСТАВЯНЕ НА СРЕДНОСРОЧНА БЮДЖЕТНА ПРОГНОЗА И НА ОБЩИНСКИЯ

БЮДЖЕТ

Чл.17.(1) Бюджетната процедура на Община Вълчи дол включва етапите, сроковете, разпределението на отговорностите и изискванията за съставянето, обсъждането, приемането, изпълнението и отчитането на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, общинския бюджет и годишните разчети за сметките за средства от Европейския съюз.

(2) Ежегодно, в срок до 10 работни дни от публикуването на РМС за бюджетната процедура, кметът на общината, в съответствие с нормативната уредба и указанията на министъра на финансите издава заповед за откриване на бюджетната процедура и утвърждава график, включващ етапите, сроковете, разпределението на отговорностите и изискванията за съставянето на бюджетната прогноза и на бюджета на общината.

(3) Съставянето на бюджетната прогноза за местните дейности се организира от кмета на общината, като се включват и прогнози за:

1.общинските сметки за средствата от Европейския съюз - по основни показатели;

2. динамиката и състоянието на общинския дълг и на дълга, гарантиран от общината;

3. приходите, разходите и останалите показатели, определени в Закона за публичните финанси за контролираните от общината лица, които попадат в подсектор „Местно управление“ и чиито операции и средства не са включени в общинския бюджет;

4. финансите на контролираните от общината дружества и други лица, включително информация за прогнозните приходи, разходи и инвестиции, очакваната динамика и състоянието на техния дълг, финансови резултати, очакван размер на дивидента за общината, прогнозни стойности за субсидии, капиталови трансфери и други предоставяни от общината средства, изпълнение на проекти по програми на Европейския съюз;

5.оачквания ефект върху показателите на общинските финанси, включително за лицата по т.3 и т.4 от публично-частни партньорства и концесии за срока на прогнозата и до края на действието на съответните договори, както и от други съществени, извършени или планирани сделки и операции на общината и нейните второстепенни разпоредители с бюджет, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината за периода на прогнозата.

(4) Бюджетната прогноза на Община Вълчи дол се разработва в съответствие с утвърдените политики по Раздел III от настоящата наредба, със съдействието на кметовете на кметства и кметските наместници на базата на:

- указанията на министъра на финансите;
- допусканията за развитието на региона и общината;
- приетите от общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие;
- фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси и в настоящата наредба;
- предложенията на местната общност;

- предложенията на второстепенните разпоредители с бюджет, както и на други бюджетни организации.

(5) Кметът на общината внася в общинския съвет разработената бюджетна прогноза.

(6) Общинският съвет одобрява бюджетната прогноза по предложение на кмета на общината в срок до 15 работни дни от внасянето ѝ.

(7) Кметът на общината представя в Министерство на финансите бюджетната прогноза в сроковете, определени с бюджетната процедура.

Чл.18.(1) Кметът на общината разработва проекта за общинския бюджет по показателите, определени в Закона за публичните финанси, със съдействието на кметовете на кметства и кметските наместници на базата на:

- одобрената от Министерския съвет средносрочна бюджетна прогноза, включително размера на основните бюджетни взаимоотношения на бюджетите на общините с Централния бюджет, както и одобрената бюджетна прогноза по предходния чл.17 от настоящата наредба;
- указанията на министъра на финансите;
- разделението на дейностите и определените натурални и стойностни показатели за делегираните от държавата дейности съобразно съответните специални закони;
- задълженията по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения;
- прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане на ангажменти за разходи;
- задълженията по финансиране на общинския дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;
- задълженията по национални и регионални програми и проекти;
- други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа;

- други оценки и прогнози.

(2) Кметът на общината определя със заповед конкретните правомощия, сроковете, отговорностите и задачите на второстепенните разпоредители с бюджет, звената и служителите от администрацията по подготовката на проекта на общинския бюджет.

(3) Кметът на общината представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност в срок до 20 работни дни от обнародването на закона за държавния бюджет за съответната година или друг нормативно определен срок, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на официалната интернет страница на общината и в местните средства за масово осведомяване.

(4) Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от общинския съвет и съгласно Приложение №1 към настоящата наредба.

(5) За постъпилите предложения се съставя протокол, който се прилага като неразделна част от проекта за бюджет при внасянето му от кмета на общината за разглеждане от общинския съвет.

(6) Проектът на бюджета се придружава от разчети по показатели по единната бюджетна класификация, определени с указанията на министъра на финансите, от индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и от прогнозите по чл.17 от настоящата наредба.

(7) Кметът на общината внася в общинския съвет окончателния проект на бюджет на общината, индикативния годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и прогнозите по чл.17 от настоящата наредба в срок до 20 (двадесет) работни дни от обнародването на закона за държавния бюджет за съответната година или друг нормативно определен срок.

РАЗДЕЛ VI. ПРИЕМАНЕ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ Чл.19.(1)

Проектът на бюджет на общината се разглежда и приема по ред, определен в настоящата наредба и в Правилника за организацията на Общински съвет - Вълчи дол.

(2) С решението за приемане на бюджета на общината общинският съвет определя размерите на:

1. приходите от местни данъци; от такси; от услуги и права, предоставяни от общината; от разпореждане с общинска

собственост; от глоби и имуществени санкции; от лихви и неустойки; от други постъпления; от помощи и дарения;

2. разходите за делегирани от държавата дейности и за местни дейности, включително и във функционален разрез съгласно единната бюджетна класификация по видове разходи за: персонал, издръжка; лихви; помощи и обезщетения за домакинства; текущи субсидии; капиталови разходи;

3. бюджетните взаимоотношения с Централния бюджет, съответстващи на приетите със закона за държавния бюджет за съответната година, както и на други относими за общината показатели и разпоредби и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз;

4. бюджетното салдо;

5. финансирането.

(3) Решението по ал.2 включва и:

1. основания;

2. общ обем на приходите;

3. общ обем на разходите, в т.ч. по функции, дейности и/или разпоредители;

4. приоритети за съответната година;

5. разчети за разпределение на целевата субсидия за капиталови разходи и списък на капиталовите разходи по източници на финансиране, обекти за строителство и видове разходи;

6. допълнителни условия, определени със закон или с друг нормативен акт;

7. правомощия на кмета за съответната година;

Б.допълнителни условия за финансиране на специфични разходи (субсидии и други);

9.допълнителни изисквания към разпоредителите с бюджет; ю.други.

(4) С решението по ал.2 общинският съвет одобрява и:

1. максималният размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;
2. максималният размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;
3. размера на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени от бюджета за текущата година;
4. размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през бюджетната година;
5. лимита за поемане на нов общински дълг, максималният размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;
6. разчетите за финансиране на капиталови разходи, включително разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, по обекти за строителство и основен ремонт, за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране и за плащания по заеми за капиталови разходи;
7. други показатели, включително такива, определени в закона за държавния бюджет за съответната година;
8. индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз;
9. актуализирана бюджетна прогноза.

(5) Целевата субсидия по ал.4, т.6 от настоящата наредба, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, може да се разпределя за делегирани от държавата дейности и/или за местни дейности. За сметка на тази субсидия могат да се предвиждат капиталови разходи и за делегираните бюджети. Разпределението ѝ се одобрява от общински съвет.

(6) При разглеждането от общинския съвет на бюджета на общината в процедура по финансово оздравяване се обсъжда и становището на министъра на финансите по проекта на бюджет на общината.

(7) При изчисляването на средногодишния размер на показателите по ал.4, т.1 и т.2 се включват и съответните отчетени разходи на

ч

второстепенните разпоредители с бюджет за последните четири години, включително когато бюджетите им в рамките на този период са били част от бюджета на друг първостепенен разпоредител с бюджет.

(8) Когато първостепенният разпоредител и/или второстепенните разпоредители с бюджет са правоприменици на бюджетна организация, чийто бюджет е бил част от бюджета на друг първостепенен разпоредител с бюджет, ал.7 се прилага за отчетените съответни разходи на бюджетната организация за последните четири години до преобразуването ѝ.

(9) Със закона за държавния бюджет за съответната година може да се определи друг размер на ограниченията по ал.4, т.1 и т.2, като в този случай се прилагат специфичните за съответната година.

(10) Общинският съвет приема бюджета на общината по показателите по чл.45 от Закона за публичните финанси (чл.2, ал.3 от настоящата наредба) в срок до 15 работни дни от внасянето му от кмета на общината.

(11) С общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер до 10 на сто от общия размер на разходите по бюджета на общината.

(12) По решение на общинския съвет делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително със средства от собствените приходи и от изравнителната субсидия на общината.

(13) Приетият от общинския съвет бюджет се разпределя по тримесечия, като разпределението се утвърждава от кмета на общината.

(14) В срок до 10 работни дни след приемането му от общинския съвет, бюджетът на общината се публикува на официалната интернет страница на общината.

(15) Бюджетът на общината и информацията към него се предоставят на органите по чл.97 от Закона за публичните финанси (Сметна палата и Министерство на финансите) в срок до един месец след приемането му.

Чл.20.(1) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет не бъде приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери, не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година и при спазване на фискалните правила по закон и по реда и условията на настоящата наредба.

(2) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет е приет от Народното събрание, за периода до приемането на бюджета на общината от общинския съвет месечните разходи за делегираните от държавата дейности се извършват в размери, не по-големи от утвърдените със закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината, а разходите за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година.

РАЗДЕЛ VII. ИЗПЪЛНЕНИЕ И ТЕКУЩО НАБЛЮДЕНИЕ НА

ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

Чл.21.(1) Кметът на общината със заповед определя правата и отговорностите на второстепенните разпоредители с бюджет, доколкото със закон не е определено друго.

(2) Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажменти за разходи, както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината.

(3) Второстепенните разпоредители с бюджет не могат да извършват разходи и да поемат задължения за разходи за текущата година, надхвърлящи общия размер на определените от първостепенния разпоредител разходи.

(4) Наложениите санкции и неустойки, както и неправомерно усвоеното безвъзмездно финансиране са за сметка на утвърдения бюджет, доколкото със закон не е определено друго.

(5) Не се допуска поемането на ангажменти за разходи от кмета на общината, ако общината не е привела показателите си за поети ангажменти и задължения за разходи в съответствие с ограниченията по чл.94, ал.3, т.1 и т.2 от Закона за публичните финанси.

(6) Не се допуска натрупването на нови задължения за капиталови разходи и/или поемането на ангажменти за капиталови разходи за сметка на приходи, ако планираните по бюджета на общината приходи не се изпълняват.

(7) Не се допуска увеличение на наличните по бюджета на общината към края на годината просрочени задължения спрямо отчетените към края на предходната година, ако наличните към края на предходната година просрочени задължения надвишават 5 на сто от отчетените разходи.

Чл.22.(1) При временни касови разриви по бюджета на общината, по решение на общинския съвет може да се отпусна безлихвен заем от сметката за чужди средства със срок за възстановяване не по-дълъг от края на бюджетната година.

(2) С решение на общинския съвет от бюджета на общината може да се отпускат безлихвени заеми на други общини, както и на други бюджетни организации, чиито бюджети не са част от държавния бюджет, със срок за възстановяване не по-дълъг от края на следващата бюджетна година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по бюджета на общината, от който е предоставен заемът.

Чл.23.(1) За авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори, освен по реда на авансово финансиране по чл.142, ал.1 от Закона за публичните финанси, може да се отпускат временни безлихвени заеми:

1.от сметките за средства от Европейския съюз на общината - с решение на общински съвет, като в случай, че не може да се извършат плащания от сметки за средства от Европейския съюз, от които са предоставени безлихвени заеми, дължимите суми се изплащат от съответния общински бюджет;

2.от общинския бюджет - с решение на общински съвет.

(2) Сумите от заемите по ал.1 се отнасят по бюджета или сметката за средства от Европейския съюз, ако е обособена такава.

(3) Разпоредбите на ал.1 и ал.2 се прилагат при условие, че не противоречат на правото на Европейския съюз, на договорите, условията и изискванията на програмите и проектите.

(4) Срокът за погасяване на заемите по ал.1 се обвързва със сроковете на ползването на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори и свързаното с тях национално съфинансиране и може да превишава края на бюджетната година.

(5) Отпускането на заемите по реда на ал.1 - 4 не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по сметките за средства от Европейския съюз, от които е предоставен съответния заем.

Чл.24.(1) При невъзстановяване в срок на отпуснатите от общината временни безлихвени заеми за други общини и други бюджетни организации, чиито бюджети не са част от държавния бюджет, включително в случаите по чл.23 от настоящата наредба, се дължат лихви съгласно Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания.

(2) За отпусканите от общинския бюджет временни безлихвени заеми може да се изискват обезпечения при условия, по ред, видове и в размери, определени от общинския съвет.

Чл.25. Подлежащи на отпускане трансфери за бюджетна организация може да се прихващат с подлежащите на възстановяване трансфери и безлихвени заеми от нея за общинския бюджет или за сметките за средства от Европейския съюз, доколкото със закон или с акт на Министерски съвет не е определено друго.

Чл.26. Приходите по общинския бюджет се събират от общинска администрация освен, когато със закон е определено друго.

Чл.27.(1) Изпълнението на общинския бюджет се организира от кмета на общината чрез кметовете на кметства и кметските наместници и чрез ръководителите на бюджетни звена, финансирани от и чрез общинския бюджет.

(2) В рамките на своята компетентност през бюджетната година общинският съвет може да открива, закрива или реструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени приходи.

(3) Финансовите последици от решенията на общинския съвет по ал.2, както и тези, свързани с освобождаване на отделни категории лица от заплащане на определени публични задължения към общината, са за

сметка на собствените приходи и/или на разходите за местни дейности по бюджета на общината.

(4) При обсъждането на решения, в случаите на ал.2 и ал.3, общинският съвет разглежда и информация за оценката на въздействие върху общинския бюджет.

(5) Проекти за решения, които биха довели до нарушение на фискалните правила и/или до влошаване на показателите по общинския бюджет съгласно раздел IV от настоящата наредба не се разглеждат.

(6) В случаите на внесени проекти за решение по ал.2 - 5, кметът на общината представя мотивирано становище за влиянието върху общинския бюджет.

Чл.28.(1) Промени по общинския бюджет през бюджетната година и в размера на бюджетните взаимоотношения на общината с държавния бюджет се извършват при условията и по реда на Закона за публичните финанси, закона за държавния бюджет за съответната година, настоящата наредба и конкретното решение за приемане на бюджета за съответната година.

(2) Промените по общинския бюджет, извън тези по показателите на

общинския бюджет, в резултат на получени като трансфери или временен безлихвен заем средства от държавния бюджет и от други бюджети и сметки, се одобряват от общинския съвет. Промените, засягащи делегираните от държавата дейности, се одобряват при спазване на ограниченията по чл.125, ал.1, т.1 от Закона за

публичните финанси.

(3) Общинският съвет може текущо през годината да одобрява компенсирани промени между показатели на капиталовите разходи, както и между отделни обекти, финансирани със средства от целевата субсидия, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, в случаите, в които общината не е в договорни

is

отношения за съответния обект и промените засягат само съответната бюджетна година.

(4) Решението на общинския съвет за приемане на общинския бюджет може да се изменя по начина, по който е прието.

(5) Средствата от дарения се отразяват текущо съобразно волята на дарителя съгласно заповед на кмета на общината за служебно изменение на съответните показатели на общинския бюджет.

(6) Кметът на общината отразява промените по бюджета на общината, съответно по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет, като издава заповеди.

Чл.29.(1) Общинският съвет може с решението за приемане на бюджета, доколкото със закон не е определено друго, да оправомощи кмета на общината да извършва компенсирани промени:

1. в частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

2. в частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на разходите.

(2) В изпълнение на правомощията си по ал.1 кметът издава заповеди.

(3) Кметът извършва съответните промени по бюджета на общината, включително по бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет, в рамките на промените по ал.1.

(4) След изтичането на всяко тримесечие, кметът на общината представя в общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети в резултат на извършените промени по реда на ал.1 и чл.28, ал.6 от настоящата наредба.

Чл.30.(1) Временно свободните средства по бюджета на общината могат да се ползват за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания при условие, че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общината фискални правила по Закона за публичните

финанси, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

(2) С приемането на решението за общинския бюджет или във всеки конкретен случай, общинският съвет може да оправомощи кмета на общината да ползва временно свободните средства при условията на ал.1.

Чл.31. Не се допуска извършването на разходи, натрупването на нови задължения за разходи и/или поемането на ангажменти за разходи,

както и започването на програми или проекти, които не са предвидени в годишния бюджет на общината.

Чл.32.(1) Постъпилите по бюджета на общината средства от трансфери, които не са усвоени към края на текущата година, може да се разходват за същата цел през следващата бюджетна година, като при остатък той се възстановява в държавния бюджет в срок един месец от приключването на разплащанията, но не по-късно от 20-ти декември.

(2) Постъпилите по бюджета на общината трансфери по чл.52, ал.1, буква „а -„в не се възстановяват и може да се разходват за същите цели и през следващите бюджетни години.

(3) Алинеи 1 и 2 не се прилагат, когато със закона за държавния бюджет за съответната година или с акт на Министерския съвет е определено друго.

Чл.33.(1) Кметът на общината може да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации, разпоредители с бюджет от по-ниска степен, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина, настоящата наредба и/или решенията на общински съвет до неговото преустановяване.

(2) Прилагането на ал.1 не може да води до преустановяване дейността на засегнатата бюджетна организация, разпоредител с бюджет от по-ниска степен, звено или субсидирана дейност или до неизпълнение на произтичащи от нормативен акт или от международен договор задължения.

(3) Нарушение по ал.1 се установява по реда на правилата по СФУК, като в зависимост от тежестта на нарушението, кметът на общината може да уведоми и общинския съвет за предприетите действия.

Чл.34.(1) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на:

1. изпълнението на общинския бюджет и общинските сметки за средства от Европейския съюз;
2. показателите на контролирани от общината лица, които попадат в подсектор „Местно управление“ и не са разпоредители с бюджет по бюджета на общината, както и на динамиката и текущото състояние на техния дълг;
3. съществени сделки и операции на общината и на разпоредителите с бюджет по бюджета на общината, които нямат пряк касов ефект върху бюджета на общината.

(2) Кметът представя в общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината, сметките за средства от Европейския съюз, както и за останалите показатели, сделки и операции по ал.1, т.2 и т.3 за полугодieto.

(3) Информацията по ал.1, т.2 и т.3 се представя обособено от информацията по ал.1, т.1 в обем, форма и съдържание, определени с указание на министъра на финансите.

(4) Кметът на общината определя реда, условията и отговорните длъжностни лица по осъществяването на текущо наблюдение по ал.1.

(5) В Приложение №2 към настоящата наредба са определени условията и редът за извършване на промени, наблюдение, оценка и контрол на показателите по чл.94, ал.3, т.1 и т.2 и ал.5 от Закона за публичните финанси.

Чл.35.(1) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение за състоянието на дълга на общината и на търговските дружества с общинско участие в капитала и на останалите контролирани от общината лица, чиито средства и операции не са включени в общинския бюджет.

- (2) Условието и редът за предоставяне на информацията по ал.1 се утвърждават от кмета и се публикуват на официалната интернет страница на общината.
- (3) Управителите на търговските дружества с общинско участие в капитала изпълняват ангажиментите си по предоставяне на информацията по ал.1 в съответствие с определените условия и ред по ал.2.
- (4) Ръководителите на контролираните от общината лица, чиито операции не са включени в общинския бюджет, изпълняват ангажиментите си по предоставяне на информацията по ал.1 в съответствие с определените условия и ред по ал.2.
- (5) В случай на неизпълнение на горните изисквания, кметът на общината внася информация в общински съвет с предложение за предприемане на действия.
- (6) Кметът представя с информацията за изпълнението на бюджета на общината и данни от текущото наблюдение на състоянието на дълга по ал.1.

РАЗДЕЛ VIII. ОТЧИТАНЕ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ Чл.36.(1)
Кметът на общината изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад, и в срок до 31 август на следващата бюджетна година го внася за приемане от общинския съвет, заедно с одитното становище на Сметната палата за заверка на годишния финансов отчет на общината.

(2) Отчетът по ал.1 се придружава и от:

1.отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;

у

2.отчетната информация за осъщественото текущо наблюдение по чл.34, ал.1, т.2 и т.3 от настоящата наредба;

3.отчет за състоянието на общинския дълг;

4. друга отчетна информация.

(3) Второстепенните разпоредители с бюджет съставят тримесечни и годишни отчети за касовото изпълнение на бюджетите си в съответствие с единната бюджетна класификация по форми, съдържание и срокове, определени от кмета на общината.

(4) В доклада по ал.1 се включва и информация за изпълнението на фискалните цели, както и за изпълнението на бюджетната прогноза за следващите три години.

(5) Председателят на общинския съвет организира публично обсъждане на отчета по ал.1 от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на официалната интернет страница на общината и в местни средства за масово осведомяване. Публичното обсъждане се провежда със съдействието на кмета на общината по ред, определен от общинския съвет, съгласно Приложение №1 към настоящата наредба.

(6) След обсъждането по ал.5 общинският съвет приема отчета по ал.1 в срок не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година.

(7) Приетият отчет по ал.6 и отчетът за сметките за средства от Европейския съюз по ал.2, т.1 се публикуват на официалната интернет страница на общината в срок до 10 работни дни от датата на приемането им.

РАЗДЕЛ IX. РЕД ЗА ИЗГОТВЯНЕ, УТВЪРЖДАНЕ И АКТУАЛИЗИРАНЕ НА РАЗЧЕТИТЕ ЗА СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВА

ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ

Чл.37. Сметките за средства от Европейския съюз не се включват в общинския бюджет.

Чл.38 .(1) За сметките за средства от Европейския съюз се съставят, утвърждават и актуализират разчети.

(2) Кметът на общината организира разработването на разчетите за сметките за средства от Европейския съюз въз основата на:

1. сключените договори за безвъзмездна финансова помощ и отчетите по финансираните с тях проекти;
2. публикуваните решения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ;

3. консолидирана годишна прогноза за паричните потоци по отделните проекти.

(3) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се изготвят от кмета на общината и се утвърждават от общинския съвет.

(4) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз са с индикативен характер и съдържат и информация за основни финансови показатели, както следва:

1. разчети за сметките за средства от Европейския съюз в съответствие с единната бюджетна класификация, съгласно указанията на министъра на финансите за съответната година;
2. индикативен годишен разчет.

(5) С решението за утвърждаване на разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се определят и конкретните правомощия на кмета на общината, включително и да извършва вътрешни компенсирани промени по показателите.

(6) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се актуализират по начина, по който са утвърдени.

(7) Кметът на общината утвърждава начина и формата за изготвяне и отчитане на разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината.

Чл.39.(1) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се съставят в български левове или в равностойността в евро, независимо от спецификите на финансиращата програма.

(2) Чрез сметките за средства от Европейския съюз се финансират всички проекти, по които общината е бенефициент по различни програми и международни договори, за които е определено, че се използват такива сметки.

(3) Чрез сметките за средства от Европейския съюз може да се извършва авансово финансиране на плащания на общината или на нейни звена, в качеството им на бенефициенти, под формата на безлихвени заеми по ред, начин и в срокове, определени от министъра на финансите, включително за сметка на осигуряване на средства за такова финансиране от Централния бюджет.

(4) По предложение на кмета на общината, с решение на общинския съвет, за авансово финансиране на плащания по проекти по ал.2, може да се отпускат временни безлихвени заеми от бюджета на общината.

(5) Срокът на погасяване на заемите по ал.4 се обвързва със сроковете на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране и може да превишава края на годината при условие, че не се нарушава нормалната дейност на общината.

(6) В случай на недостиг на средства за авансови и междинни плащания по отделните проекти, общината може да поема общински

дълг при условията и по реда на Закона за общинския дълг, Закона за публичните финанси, закона за държавния бюджет за съответната година и решението на общинския съвет за приемане на бюджета.

РАЗДЕЛ X. ОБЩИНСКИ ДЪЛГ

Чл.40.(1) Община Вълчи дол може да поема дългосрочни и краткосрочни дългове при условията на Закона за общинския дълг. Общинският дълг включва всички финансови задължения, поети с решение на общинския съвет от името и за сметка на общината.

Чл.41.(1) Инвестиционните програми и проекти, за чието финансиране се предвижда поемане на общински дълг, се одобряват от общинския съвет.

(2) Общинският съвет одобрява исканията за финансиране на програми и проекти, които съдействат за развитието на публичния сектор и/или на социално-икономическото състояние на общината.

Чл.42. Общината не може да обезпечавя общински дълг чрез залог или ипотека на имущество - публична общинска собственост. Чл.43.(1) Кметът на общината изготвя годишен отчет за състоянието на общинския дълг и го внася в общинския съвет като неразделна част от отчета за изпълнението на общинския бюджет.

(2) Отчетът по ал.1 съдържа и информация за дълга на търговските дружества с общинско участие в капитала, както и на останалите контролирани от общината лица, чиито средства не са включени в общинския бюджет, както и издадените от тях гаранции.

(3) Общинският съвет приема с решение годишния отчет за състоянието на общинския дълг и дълга на лицата по ал.2.

(4) Кметът на общината изпраща на министъра на финансите с копие до Сметна палата решението по ал.3 в 30-дневен срок от неговото приемане заедно с годишния отчет за състоянието на общинския дълг.

РАЗДЕЛ XI. ОБЩИНИ С ФИНАНСОВИ ЗАТРУДНЕНИЯ Чл.44.(1)

Община Вълчи дол ще се третира като община с финансови затруднения, когато са налице три или повече от следните условия:

1. не се спазват фискалните правила по чл.32, ал.1 и ал.2 от Закона за публичните финанси;
2. наличните към края на годината задължения за разходи по бюджета на общината надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;
3. наличните към края на годината поети ангажменти за разходи по бюджета на общината надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;
4. наличните към края на годината просрочени задължения по бюджета на общината надвишават 5 на сто от отчетените за последната година разходи на общината;
5. бюджетното салдо по бюджета на общината през последните три години е отрицателна величина за всяка от трите години;
- б. осредненото равнище на събираемост за данъка върху недвижимите имоти и данъка върху превозните средства е под осреднената събираемост на двата данъка за всички общини, отчетена за последната година.

(2) С решение на министъра на финансите общината може да бъде подпомагана с временен безлихвен заем по ЧЛ.130Ж, ал.ют Закона за публичните финанси.

Чл.45.(1) В случай, че Община Вълчи дол се окаже с финансови затруднения, се открива процедура за финансово оздравяване с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси.

(2) Процедурата за финансово оздравяване на общината се открива за период от една до три години.

(3) В процедурата за финансово оздравяване се вземат предвид интересите на местната общност.

Чл.46. Кметът на общината спазва издадените от министъра на финансите методически насоки и указания по прилагането на чл.т^оа, ал.1 от Закона за публичните финанси, които се публикуват на интернет страницата на Министерство на финансите.

Чл.47.(1) Ежегодно, в срок до 10-ти март, кметът на общината извършва оценка за наличие на условията по чл.1^аоа, ал.1 от Закона за публичните финанси към края на предходната година.

(2) Когато при оценката по ал.1 се установи, че са налице три или повече от условията по чл.1^аоа, ал.1 от Закона за публичните финанси, в 7-дневен срок кметът на общината уведомява общинския съвет, че общината се намира във финансово затруднение и предлага на общинския съвет да бъде открита процедура за финансово оздравяване.

(3) В 10-дневен срок от уведомяването по ал.2 общинския съвет с решение, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници:

1.открива процедурата за финансово оздравяване;

2.възлага на кмета да изготви план за оздравяване и да проведе публично обсъждане на плана с местната общност;

3.определя срок за изготвянето на плана, който не може да бъде по- дълъг от един месец, и определя ред и срок за провеждане на публичното обсъждане, който не може да бъде по-кратък от 14 дни.

(4) В 20-дневен срок от провеждане на публичното обсъждане общинския съвет с решение определя срока на процедурата по финансово оздравяване и приема плана за финансово оздравяване.

(5) С решенията по ал.3 и ал.4 общинския съвет може да възложи на кмета на общината да направи искане до министъра на финансите за финансово подпомагане на общината под формата на временен безлихвен заем от Централния бюджет за целите на изпълнението на плана за финансово оздравяване.

(6) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на условията по чл.130а, ал.1 от Закона за публичните финанси, като задължително извършва оценка, анализ и прогноза за тяхното изменение към полугодието и края на текущата бюджетна година, като при необходимост определя срокове и стъпки за предприемане на съответни действия.

Чл.48 .(1) Планът за финансово оздравяване следва да съдържа:

1. система от критерии и финансови показатели, определени за наблюдение, с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси;

2. индикатори за изпълнение, които да оценяват постигането на целеви стойности по показателите за ефективност, в т.ч. мерки за оптимизиране на структурата и числеността на персонала, и график за изпълнението им;

3. управленските, организационните, правните, финансовите, техническите и другите действия за осъществяването на плана, включително мерки за подобряване на събираемостта на местните приходи;

4. оценка за влиянието на плана върху предоставяните услуги;

5. други мерки, подходящи за финансовото оздравяване на общината.

(2) С плана за финансово оздравяване се определят отговорностите на кмета на общината и на общинския съвет за изпълнението на предвидените в него мерки и дейности.

(3) В случаите, при които общината има просрочени задължения, към плана по ал.1 задължително се прилага програма за изплащане на просрочените задължения на общината, като планът включва и:

1. мерки за приоритизиране и оптимизация на разходите;

2. мерки за повишаване на събираемостта на приходите;

3. времеви график за обслужването на просрочените задължения до пълното им изплащане.

(4) Планът за финансово оздравяване, който предвижда ползването на временен безлихвен заем по ЧЛ.130Ж, ал.1 от Закона за публичните финанси, се съгласува предварително с министъра на финансите. министърът на финансите може да дава допълнителни указания относно изготвянето и съдържанието на плана.

(5) След приемането му от общинския съвет планът по ал.4 се изпраща на министъра на финансите.

(6) Кметът на общината след изтичането на всяко тримесечие, в сроковете по чл.133, ал.5 от Закона за публичните финанси, публикува на интернет страницата на общината информация за изпълнението на плана за финансово оздравяване.

Чл.49.(1) Кметът на общината докладва на тримесечие на министъра на финансите за изпълнението на плана за финансово оздравяване, за който е отпуснат заем по ЧЛ.130Ж, ал.1 от Закона за публичните финанси.

(2) В срок не по-рано от една година от започването на изпълнението на плана за финансово оздравяване при наличие на тенденции за неизпълнение на поставените цели за финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси и за трайно подобряване на финансовото състояние на общината, в процедура за финансово оздравяване общинският съвет, единствено след предварителното съгласие на министъра на финансите, може да взема решения за получаване на безлихвени заеми, както и решения за поемане на общински дълг чрез сключване на договори за заем или емитиране на общински ценни книжа и за издаване на общински гаранции при условия и по ред, определени със закон.

(3) Министърът на финансите изразява становището си по ал.2 в 30-дневен срок от уведомяването му за намерението на общината да поеме дълг.

Чл.50.(1) По предложение на министъра на финансите с акт на Министерския съвет на общината може да бъде отпусната допълнителна субсидия от Централния бюджет за погасяване на заемите по чл.1^Аож, ал.1 от Закона за публичните финанси, когато се установи, че е налице трайна тенденция за подобряване на финансовото състояние на общината, като при изпълнение на плана за финансово оздравяване са постигнати:

1. намаление на просрочените задължения;
2. първичен бюджетен излишък за последен отчетен период на общината, който е положителната разлика между приходите, помощите и даренията, разходите и бюджетните взаимоотношения, без да се отчитат разходите за обслужване на дълга на общината;
3. устойчиво нарастване на общинските приходи, като се изключат тези с еднократен характер;
4. повишена събираемост на общинските приходи;
5. намаление на административните разходи, без да се отчитат разходи с еднократен характер;
6. недопускане на три или повече от условията по чл.44, ал.1 от настоящата наредба и изпълнение на фискалните правила.

(2) Искането за допълнителна субсидия се прави от кмета на общината до министъра на финансите не по-рано от 12 месеца след приемането на плана за финансово оздравяване.

(3) Към искането по ал.2 задължително се прилагат доказателства за изпълнението на плана за финансово оздравяване и се предлага размер на допълнителната субсидия. Министърът на финансите може да определи и допълнителни изисквания за предоставяне на информация.

Чл.51.(1) По предложение на кмета на общината общинският съвет може да прекрати процедурата за финансово оздравяване преди изтичането на нейния срок, ако общината излезе от състояние на финансово затруднение.

(2) Предложение за предсрочно прекратяване на процедура за финансово оздравяване, която предвижда план за финансово оздравяване с финансово подпомагане с безлихвен заем от държавния бюджет, се съгласува предварително с министъра на финансите.

РАЗДЕЛ XII. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ Чл.52.(1)

Мониторингът на бюджетния процес е система за постоянно наблюдение и оценка, с цел предотвратяване, отстраняване, минимизиране на рискове, както и разкриване на резерви и допълнителни финансови средства по общинския бюджет. (2) Етапът на оценка и контрол на изпълнението на общинския бюджет включва:

1. вътрешен контрол чрез Системата за финансово управление и контрол (СФУК);
2. външен контрол чрез компетентните държавни органи;
3. обществен контрол, пряк и непряк от страна на бизнеса, гражданите и техните представителни организации.

Чл.53.(1) За целите на настоящата наредба кметът на общината може да упълномощи длъжностни лица от състава на администрацията да осъществяват функции по мониторинг и контрол.

(2) Лицата по ал.1 трябва да притежават необходимата квалификация и професионална компетентност, за да могат да осъществяват ефективно възложените функции.

Чл.54.(1) Механизмите за гражданско участие в бюджетните процедури включват три основни инструмента за партньорство:

1. информиране - предоставяне на необходимата информация на гражданите и техните организации чрез уебсайта на общината,

представяния, обществени обсъждания, пресконференции и други подходящи способи;

2. консултиране - оценки, отзиви, фокус групи, обсъждания и други форми на обратна връзка с гражданското общество;

3. ангажиране или активно участие - партньорство при оценка на провежданите бюджетни политики и динамиката на нуждите на гражданското общество.

(2) Неправителствените организации могат да предоставят свои експерти, които общината да привлича при формирането на бюджетните политики и оценка на общественото въздействие на предложенията за промяна на местните данъци и такси.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящата наредба се издава на основание чл.82, ал.1 от Закона за публичните финанси.

§2. Настоящата наредба е приета с решение № 426 от проведеното на 28.01.2025 г. заседание на Общински съвет - вълчи дол и отменя Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишната бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на ОБЩИНА ВЪЛЧИ ДОЛ, приета с решение №467 от проведеното на 02.12.2016 г. заседание на Общински съвет - Вълчи дол.

§3- За неуредените въпроси в настоящата наредба се прилагат разпоредбите на Закона за публичните финанси.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 към чл.18, ал.4 и чл.36, ал.5

Details

Written by: Антоанета Йорданова, директор дирекция "Финансово счетоводни дейности и бюджет"

Published: February 14, 2025